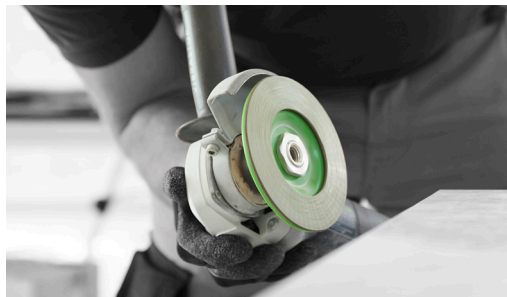


Ben jij onze nieuwe collega?



KGS DIAMOND produceert en distribueert een uitgebreid programma van diamantgereedschappen voor industriële toepassingen welke wereldwijd worden verkocht vanuit diverse sales locaties.

Voor het opzetten van de productie-administratie binnen onze (internationale) organisatie zijn we op zoek naar een gedreven:

PROJECTMEDEWERKER IT/ FINANCE

VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Het opzetten, inrichten en implementeren van de productie-administratie in ons ERP-systeem SAGE X3.
- Verzamelen en inventariseren van de (deels) bestaande stuk- en bewerkingslijsten.
- Ondersteunen van gebruikers van SAGE door training te geven en vragen over functionaliteit en data te beantwoorden.
- Kostprijscalculatie & analyse van voor- en nacalculatie productieresultaat.
- Je neemt je verantwoordelijkheid voor het analyseren en oplossen van verstoringen.
- Signaleren van verbeteringen binnen de administratieve organisatie/ procesverbetering.
- Alle voorkomende werkzaamheden op de financiële/ IT afdeling.

WIJ ZOEKEN

Wij zoeken een doener die bekend staat om zijn of haar betrouwbaarheid en die beschikt over kennis en ervaring met financiële processen. Verder beschik je over:

- Een afgeronde opleiding op HBO, richting economie/ accountancy.
- Uitgebreide kennis van databases, kruistabellen en query's.
- Recente werkervaring met financiële- en ERP-systemen

- Goede kennis van de Nederlandse en Engelse taal. Duits is een pré.
- Bereidheid om af en toe binnen Europa te reizen
- Accuraat, stressbestendig, analytisch en flexibel.
- Je bent probleemoplossend, neemt initiatieven en denkt proactief mee binnen de organisatie.

WIJ BIEDEN JE

- Een boeiende en gevarieerde baan in een internationale omgeving.
- Een contract voor 40 uur per week.
- Een marktconform salaris in overeenstemming met jouw functie en ervaring.
- Goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden.

BEN JE ENTHOUSIAST?

Aanvullende informatie is op te vragen bij personeelszaken@kgsdiamond.com.

Voor inhoudelijke vragen over de functie kun je contact opnemen met Robin Pruim 0525-683300.

Stuur je motivatiebrief met CV uiterlijk 7 december 2018, naar personeelszaken@kgsdiamond.com tav Marieka de Jong - Noordam

